

**LYCEE SARDA GARRIGA**  
**755 RUE DE LA COMMUNAUTE**  
**97440 SAINT ANDRE**

**REGLEMENT DE LA CONSULTATION ET CAHIER DES CHARGES**

**MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE**

**N° 2018/01**

**Ce marché est passé selon la procédure adaptée dans les conditions prévues  
à l'article 28 et 40-II 1° Code des marchés publics**

**DATE LIMITE DE DEPOT DES OFFRES :**

**MARDI 10 JUILLET 2018 15 H 00**

Nature des prestations : **Fournitures**

Identification de l'organisme qui passe le marché : **LYCEE SARDA GARRIGA**

Adresse : **755 rue de la Communauté – 97440 SAINT ANDRE**

Objet du marché : **Acquisition de matériels informatiques**

Lieu de livraison : **LYCEE SARDA GARRIGA**

Variantes : **non-autorisées**

### **Besoin et prise en compte d'objectifs de développement durable**

Conformément à l'article 5 du Code des marchés publics, l'offre prendra en compte notre souci d'écoresponsabilité et de développement durable.

### **Caractéristiques principales de la procédure adaptée**

L'opération est composée de **3 lots** :

**1. Unités centrales classiques, claviers - souris et écrans - Quantité : 9**

**2. Ordinateurs portables :**

**Lot A - Quantité : 3**

**Lot B - Quantité : 3**

**3. Ordinateur fixes spécifiques, claviers, souris et écrans**

**Lot A : Unités Centrales et Ecrans – Quantité : 20**

**Lot B : Ordinateurs - Quantité : 17**

### **Documents à fournir à la constitution du dossier**

Chaque candidat peut répondre à un ou plusieurs lots et doit transmettre leur offre dans **une enveloppe unique** cachetée portant la mention « **MAPA MATERIELS INFORMATIQUES** » et l'adresse suivante « **LYCEE SARDA GARRIGA, 755 RUE DE LA COMMUNAUTE – 97440 SAINT ANDRE** »

### **Documents relatifs à la candidature**

- Attestation sur l'honneur datée et signée, attestant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales en 2017
- Liste des principales livraisons effectuées au cours de l'année n-1 ;
- Lettre de candidature (DC 4) . Un formulaire de "lettre de candidature" (DC) peut être téléchargé à l'adresse internet suivante : [http://www.minefi.gouv.fr/formulaires/daj/Dc/imprimés\\_dc/dc4.rtf](http://www.minefi.gouv.fr/formulaires/daj/Dc/imprimés_dc/dc4.rtf)

### **Documents relatifs à l'offre**

- Acte d'engagement
- BPU Bordereau des prix unitaires
- Mémoire technique

Les candidats pourront présenter une offre pour un ou plusieurs lots. **Les options et les variantes ne sont pas autorisées.**

Les offres des soumissionnaires doivent être entièrement rédigées en langue française.

Tous les documents remis dans le cadre de la consultation par le soumissionnaire doivent être datés et signés ; l'absence de ces éléments rend les documents non contractuels

### **Examens des offres : Critères d'attribution**

L'offre retenue sera la plus avantageuse économiquement, en fonction des critères énoncés ci-dessous :

**1<sup>er</sup> critère :** Valeur technique de l'offre : **5 points**  
**2<sup>ème</sup> critère :** Adéquation avec la demande : **5 points**  
**3<sup>ème</sup> critère :** Prix – délai de livraison : **10 points**

**Total sur 20 points**

Le cas échéant, le pouvoir adjudicateur pourra être amené à négocier avec les candidats ayant présenté les offres les plus intéressantes. Le délai de réponse sera fixé dans le courrier d'invitation à la négociation.

**Le lycée Sarda Garriga se réserve le droit de ne pas donner suite à la consultation.**

### **Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires doivent être demandés en temps utile au pouvoir adjudicateur, et en tout état de cause au plus tard **5 jours** avant la date limite fixée pour la réception des offres.

Les demandes doivent être adressées aux personnes suivantes :

Annick SITALAPRESAD (renseignements d'ordre administratif)	Tél. : 02 62 58 58 80 Fax : 02 62 46 62 62 <a href="mailto:annick.sitalapresad@ac-reunion.fr">annick.sitalapresad@ac-reunion.fr</a> <a href="mailto:gestion.9740043D@ac-reunion.fr">gestion.9740043D@ac-reunion.fr</a>
Henri HAMILCARO (renseignement d'ordre technique)	Tél. : 02 62 58 58 80 – 06 92 19 09 22 <a href="mailto:henri.hamilcaro1@ac-reunion.fr">henri.hamilcaro1@ac-reunion.fr</a>